



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Администрации города Вологды

От 18 НОЯБРЯ 2015 ГОДА

№ 8779

### **О переименовании муниципального образовательного учреждения «Лицей № 32» и утверждении его устава в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 05 мая 2014 года № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании постановления Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания правовых актов Главы города Вологды по отдельным вопросам, отнесенным к компетенции Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать муниципальное образовательное учреждение «Лицей № 32» в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 32» (далее – Учреждение).
2. Утвердить устав Учреждения в новой прилагаемой редакции с учетом его переименования.
3. Директору муниципального образовательного учреждения «Лицей № 32» (Беяева Е.Л.):

представить документы для проведения государственной регистрации новой редакции устава в установленном законом порядке;

после проведения государственной регистрации новой редакции устава в пятидневный срок представить в Департамент гуманитарной политики Администрации города Вологды, Департамент финансов Администрации города Вологды и Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды копии документов, подтверждающих факт государственной регистрации новой редакции устава;

внести соответствующие изменения в локальные акты муниципального образовательного учреждения «Лицей № 32».

4. Управлению образования Администрации города Вологды (А.А. Груздев) обеспечить внесение соответствующих изменений в Перечень муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, утвержденный постановлением Главы города Вологды от 10 декабря 2009 года № 6681 (с последующими изменениями).

5. Признать утратившим силу постановление Администрации города Вологды от 07 ноября 2011 года № 6583 «Об утверждении устава муниципального образовательного учреждения «Лицей № 32» в новой редакции», за исключением пункта 3.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Администрации города Вологды А.А.Груздева.

7. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По поручению Главы города Вологды  
заместитель Главы города Вологды –  
начальник Департамента гуманитарной политики  
Администрации города Вологды



Н.М.Колыгин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Вологды  
от 18.11.2015 № 8779

**УСТАВ**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Лицей № 32»**  
**(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Полное наименование учреждения: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 32» (далее – Лицей).

Официальное сокращенное наименование учреждения: МОУ «Лицей № 32».

Лицей является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением. Организационно-правовая форма - учреждение, тип учреждения – бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Лицей относится к типу – общеобразовательное учреждение, виду – лицей.

Учредителем и собственником имущества Лицея является муниципальное образование «Город Вологда». Полномочия Учредителя и собственника имущества Лицея от имени муниципального образования «Город Вологда» осуществляются Администрацией города Вологды (далее - Учредитель), в частности, отраслевыми, функциональными органами Администрации города Вологды в соответствии с их компетенцией: Управлением образования Администрации города Вологды и Департаментом имущественных отношений Администрации города Вологды.

1.2. Лицей приобретает права юридического лица и право на ведение финансово-хозяйственной деятельности с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органе, уполномоченном на открытие лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Город Вологда», печать, штампы, бланки со своим наименованием.

Правоспособность Лицея прекращается с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его прекращении.

1.3. Лицей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, Уставом муниципального образования «Город Вологда», иными муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Уставом.

1.4. Лицей обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а так же своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Лицея.

1.5. Лицей может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Место нахождения Лицея: 160031, Вологодская область, г. Вологда, ул. Кирова, д. 35.

1.7. Почтовый адрес: 160031, Вологодская область, г. Вологда, ул. Кирова, д. 35.

1.8. Лицей филиалов и представительств не имеет.

1.9. Лицей имеет структурное подразделение - библиотека Муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 32» (далее - Библиотека). Библиотека создана в целях совершенствования образовательного процесса и организации информационно-библиотечного обслуживания участников образовательного процесса Лицея. Деятельность Библиотеки регламентируется Положением о Библиотеке, которое принимается педагогическим советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

Лицей может иметь и другие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, в том числе: учебные и учебно-производственные мастерские, художественно-творческие мастерские, физкультурно-спортивные клубы, психологическую и социально-педагогическую службы, обеспечивающие социальную реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, которые действуют на

основании Устава Лицея и Положения о соответствующем структурном подразделении, утверждаемом директором.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Лицея**

2.1. Предметом деятельности Лицея является оказание услуг в сфере образования.

2.2. Основные цели деятельности Лицея:

реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования;

реализация прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

формирование общей культуры; духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья;

сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

2.3. Для достижения целей, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Устава, Лицей осуществляет основной вид деятельности – образовательную деятельность.

В рамках основного вида деятельности Лицей реализует:

2.3.1. Основные общеобразовательные программы:

основную общеобразовательную программу основного общего образования;

основную общеобразовательную программу среднего общего образования;

основную общеобразовательную программу основного общего образования, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по

предметам физико – математического профиля;

основную общеобразовательную программу основного общего образования, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам социально - экономического профиля;

основную общеобразовательную программу среднего общего образования, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам информационно - технологического профиля;

основную общеобразовательную программу среднего общего образования, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам социально - экономического профиля.

2.4. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием, связанным с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Лицея осуществляется в виде субсидий из бюджета города Вологды.

Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Лицей вправе сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания в соответствии с действующим законодательством оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основному виду деятельности, указанному в пункте 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

Платные образовательные услуги предоставляются на договорной основе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.6. Лицей вправе осуществлять приносящие доход виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Лицей должен иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством для обществ с ограниченной ответственностью. К

основным видам приносящей доход деятельности Лицея относятся:

обучение по дополнительным образовательным программам, не предусмотренным учебным планом Лицея;

организация и проведение кружков по интересам, секций для обучающихся Лицея, направленных на развитие образования;

организация и проведение культурно - досуговых, туристско-краеведческих, профилактических, спортивных мероприятий различного уровня, направленных на развитие образования;

услуги педагога – психолога;

проведение курсов по информационно – коммуникационным технологиям, направленных на развитие образования;

консультационная, просветительская деятельность в сфере образования;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, направленных на развитие образования;

организация и проведение конкурсов, фестивалей, направленных на развитие образования;

проведение занятий по углубленному изучению предметов;

сдача в аренду закрепленного за Лицеом имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда».

2.7. Муниципальные задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) для Лицея формируются и утверждаются Учредителем Лицея в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Лицея.

Лицей осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере образования.

2.8. Право Лицея осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Лицея в

саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### **3. Имущество Лицея, финансовое и материально-техническое обеспечение выполнения муниципального задания**

3.1. Имущество Лицея является собственностью муниципального образования «Город Вологда» и закрепляется за Лицеом на праве оперативного управления в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Источником формирования имущества и денежных средств Лицея являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства, переданные Учредителем на выполнение муниципального задания;

доходы Лицея от иной приносящей доход деятельности;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Лицея, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Лицей владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.4. Лицей без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, закрепленным за Лицеом на праве оперативного управления, Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством. Лицей обязан представлять такое имущество к учету в реестре муниципального имущества.

3.5. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Лицеем или о выделении средств на его приобретение.

3.6. Лицей обязан эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.7. Учредитель вправе изъять закрепленное на праве оперативного управления за Лицеем излишнее, неиспользуемое либо используемое Лицеем не по назначению имущество, за исключением имущества, приобретенного за счет средств, полученных Лицеем от приносящей доход деятельности.

3.8. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеем Учредителем или приобретенного Лицеем за счет средств, выделенных Лицею, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Лицея и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Лицея, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Лицея, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Лицея.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеем своих уставных функций, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество (за исключением недвижимого имущества) поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и используются им для достижения целей, ради которых он создан.

3.11. Распоряжение недвижимым имуществом, приобретенным Лицеем за счет приносящей доход деятельности, осуществляется с согласия Учредителя Лицея.

Распоряжение движимым имуществом, приобретенным Лицеем за счет приносящей доход деятельности, осуществляется Лицеем самостоятельно.

Лицей обязан представлять такое имущество к учету в реестре муниципального имущества в установленном порядке.

3.12. Лицею запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Лицею из бюджета города Вологды, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.13. Учредитель согласовывает внесение Лицеом в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Учредителем или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Учредителем или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. Арендная плата поступает в распоряжение Лицея и используется для достижения целей, ради которых он создан.

3.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Лицея осуществляется в виде субсидий из бюджета города Вологды.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом собственником имущества или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.16. Крупная сделка совершается Лицеом с предварительного одобрения Учредителя.

3.17. Крупная сделка, совершенная Лицеом с нарушением требований пункта 3.16 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Лицея или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя на совершение Лицеом такой сделки.

Руководитель Лицея несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Лицею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.18. Заинтересованное лицо, признаваемое таковым в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», имеющее заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Лицей, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованного лица и Лицея в отношении существующей или предлагаемой сделки, обязано уведомить Учредителя об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

3.19. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть совершена с предварительного одобрения Учредителя.

3.20. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 3.18 – 3.19 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Лицея или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения Учредителем.

3.21. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 3.18 настоящего Устава, несет перед Лицеом ответственность в размере убытков, причиненных ей в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.22. Если за убытки, причиненные Лицею в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

#### 4. Организация деятельности Лицея

4.1. Компетенция и ответственность Лицея определяется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Лицей самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и настоящим Уставом.

4.3. К компетенции Лицея относятся:

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными [стандартами](#);

привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Лицея (самообследования);

подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

разработка и утверждение образовательных программ, учебных планов и расписаний занятий;

установление структуры управления деятельностью Лицея, разработка штатного расписания, должностных инструкций работников Лицея;

установление заработной платы работников Лицея, в том числе компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

разработка и принятие Устава, изменений к нему компетентным органом самоуправления Лицея для внесения его на утверждение Учредителю;

разработка и принятие правил внутреннего распорядка Лицея, иных локальных актов;

самостоятельное формирование контингента обучающихся, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации;

использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

использование и совершенствование форм, средств и методов обучения и воспитания обучающихся;

разработка системы оценок, форм, порядка и периодичности аттестации обучающихся в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

проведение итоговой аттестации и выдача документов установленного образца, заверенные печатью Лицея выпускникам, успешно прошедшим аттестацию;

организация и совершенствование учебно-методической и образовательной деятельности;

издание учебно-методических пособий и других материалов в соответствии с целями и задачами Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

заключение от своего имени договоров, приобретение гражданских прав и обязанностей;

привлечение для осуществления уставной деятельности Лицея дополнительных источников финансирования и материальных средств в соответствии с действующим законодательством;

создание по согласованию с Учредителем обособленных подразделений без права юридического лица;

подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации, заключение с работниками трудовых договоров, внесение в них изменений и их расторжение;

прием обучающихся в Лицей;

разработка и утверждение образовательных программ с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, и учебных планов;

разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;

разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Лицея;

использование и совершенствование методов обучения и воспитания, методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, образовательных технологий, электронного обучения;

проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;

содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

содействие деятельности педагогических и методических объединений;

координация в Лицее деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и т.д.;

обеспечение создания и ведения официального сайта Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

установление цен (тарифов) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Лицеем за плату, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Лицей осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Вологодской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», настоящим Уставом.

4.5. Лицей взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Лицей учитывает интересы обучающихся, обеспечивает качество предоставления муниципальной услуги.

4.6. Лицей имеет право:

заключать гражданско-правовые договоры в соответствии с действующим законодательством;

приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем с учетом муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без права юридического лица (филиалы, представительства), утверждать положения о них и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Лицея;

разрабатывать Положение по оплате труда работников Лицея (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда»;

оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Лицей обязан:

в полном объеме выполнять доведенные до Лицея муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

составлять и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Лицея в порядке, установленном постановлением Администрации города Вологды;

представлять Учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Лицеом имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами;

представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Лицеа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в случаях, предусмотренных законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», по требованию Учредителя заключить договор имущественного страхования;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на государственное хранение в архивные учреждения;

обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Лицеа в соответствии с установленными требованиями;

оплачивать труд работников Лицеа с соблюдением гарантий, установленных законодательством;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных [пунктом 3.3 части 3 статьи 32](#) Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

обеспечивать организацию питания обучающихся в столовой, расположенной в специально отведенном помещении Лицеа;

обеспечивать медицинское обслуживание специально закрепленным за Лицеом органами здравоохранения медицинским персоналом, который наряду с администрацией и педагогическими работниками Лицеа несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Для работы медицинского персонала Лицей создает необходимые условия.

4.8. Лицей несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность, в том числе за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

ненадлежащее качество образования своих выпускников;

необеспечение сохранности жизни и здоровья обучающихся и работников Лицеа во время образовательного процесса;

нарушение прав и свобод обучающихся и работников Гимназии.

4.9. Контроль за деятельностью Лицеа осуществляется Учредителем, а также налоговыми, финансовыми и другими органами в пределах их компетенции.

## **5. Управление Лицеом**

5.1. Управление Лицеом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. В компетенцию Учредителя в части управления Лицеом входит реализация его прав на:

формирование и утверждение муниципального задания, принятие решения об изменении муниципального задания;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

осуществление контроля деятельности Лицея в части сохранности, эффективного использования и управления закрепленного за ним муниципального имущества, целевого и эффективного использования бюджетных средств;

утверждение Устава Лицея, изменений (включая новую редакцию) в Устав Лицея в порядке, установленном постановлением Администрации города Вологды;

поощрение директора Лицея, применение мер дисциплинарной ответственности к директору Лицея, аттестация директора Лицея, направление директора Лицея в командировку и на курсы повышения квалификации за счет средств бюджета города Вологды и иных средств;

определение порядка и условий предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам Лицея;

приостановление приносящей доход деятельности Лицея, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, нарушает законодательство Российской Федерации в области образования до решения суда по этому вопросу;

реорганизация, ликвидация Лицея в соответствии с законодательством;

рассмотрение обращений Лицея о согласовании создания и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и закрытии ее представительств;

согласование Лицею совершения крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность;

согласование сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Лицея;

согласование передачи денежных средств и имущества Лицея, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицедем или приобретенного за счет средств, выделенных Лицедем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям и иным организациям в качестве их учредителя (участника);

изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Лицедем либо приобретенного Лицедем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

закрепление за Лицедем имущества на праве оперативного управления;

заключение договора об использовании закрепленного за Лицедем на праве оперативного управления имущества;

иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор Лицея, назначаемый и освобождаемый от должности Администрацией города Вологды в лице Главы города Вологды.

Срок полномочий директора Лицея определяется трудовым договором, заключаемым между Учредителем и директором Лицея в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

5.3.1. Отношения по регулированию труда директора Лицея определяются трудовым договором, заключаемым между Учредителем и Директором Лицея.

5.3.2. Директор Лицея действует на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.3.3. К компетенции Директора Лицея относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Лицеем, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

5.3.4. Директор Лицея по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципального образования «Город Вологда» и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.3.5. Директор Лицея должен действовать в интересах Лицея добросовестно и разумно.

Директор Лицея обязан по требованию Учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Лицею.

Директор Лицея несет перед Лицеем ответственность в размере убытков, причиненных Лицею в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.3.6. Должностные обязанности Директора Лицея не могут исполняться им по совместительству.

5.3.7. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Лицея:

действует без доверенности от имени Лицея, представляет его интересы в

государственных, муниципальных, судебных и иных органах, организациях всех форм собственности;

совершает действия по управлению Лицеом в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством;

участвует в органах самоуправления Лицеа с правом совещательного голоса;

издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции;

утверждает локальные акты Лицеа после их принятия органами самоуправления;

утверждает штатное расписание Лицеа по численности работников и должностным окладам;

заключает договоры на обслуживание Лицеа, договор на оказание услуг по бухгалтерскому обслуживанию и иные договоры в соответствии с действующим законодательством;

подписывает от имени работодателя коллективный договор, если решение о его заключении принято работниками после обязательного согласования его условий с Учредителем;

заключает, изменяет, расторгает с работниками Лицеа трудовые договоры;

разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Лицеа;

приостанавливает образовательный процесс при чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников Лицеа, на период чрезвычайной ситуации и ликвидации её последствий;

определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Лицеа для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Лицеа;

обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Лицеа и представление его на утверждение Учредителю в порядке, определенном постановлением Администрации города Вологды;

утверждает отчет о результатах деятельности Лицеа и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его Учредителю на согласование;

утверждает годовой бухгалтерский баланс Лицеа;

в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и

настоящим Уставом, распоряжается имуществом Лицея, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Лицея в установленном порядке;

самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников; применяет к работникам Лицея меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Лицея;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Вологодской области, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.4. В Лицее формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Совет Лицея, Общее собрание работников Лицея, Педагогический совет Лицея, Методический совет Лицея, Попечительский совет Лицея, Ученический совет Лицея.

Срок полномочий коллегиальных органов управления Лицея составляет 3 (три) года.

Высшим представительным органом самоуправления Лицея является Совет Лицея.

5.4.1. Общее руководство Гимназией осуществляет выборный представительный орган - Совет Лицея. Порядок формирования Совета Лицея определяется Положением о Совете Лицея, которое принимается Советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

В состав Совета Лицея входят представители педагогических работников, административно-хозяйственного персонала, родителей (законных представителей), обучающихся. Общее количество членов Совета Лицея - 7 человек. Совет Лицея собирается не реже трёх раз в год. Члены совета Лицея выполняют свои обязанности на общественных началах.

Функции Совета Лицея:

принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Лицея;

вносит предложения о внесении изменений в Устав Лицея;

согласовывает график работы Лицея, продолжительность учебной недели в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

согласовывает локальные акты Лицея;

во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Лицея;

поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Лицея с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

заслушивает директора Лицея о рациональном расходовании средств на деятельность Лицея; определяет дополнительные источники финансового обеспечения;

заслушивает отчеты о работе директора Лицея, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности Лицея и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Лицея от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Лицея, его самоуправляемости;

принимает решения по охране Лицея и другим вопросам жизнедеятельности Лицея, которые не оговорены и не регламентированы уставом Лицея.

Решение Совета Лицея принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

5.4.2. Общее собрание работников Лицея включает всех работников Лицея. Порядок формирования Общего собрания работников Лицея определяется Положением об Общем собрании работников Лицея, которое принимается Советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

Основные функции Общего собрания работников Лицея:  
обсуждает и принимает устав Лицея и изменения в него;  
обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка;  
рассматривает перечень органов самоуправления Лицея, порядок комплектования, полномочия, порядок принятия и оформления решений органов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
избирает прямым открытым голосованием Совет Лицея;  
принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;  
предлагает и рекомендует к утверждению мероприятия по охране труда и технике безопасности;  
заслушивает отчеты администрации и Совета Лицея о проделанной работе.

Общее собрание работников Лицея собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в течение учебного года.

Общее собрание работников Лицея считается правомочным, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Лицей является работодателем. Решение Общего собрания работников Лицея считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.4.3. Педагогический совет Лицея является органом самоуправления Гимназии, решающим вопросы организации образовательного процесса. В состав Педагогического совета Лицея входят: директор Лицея (председатель), его заместители, все педагогические работники Лицея. Порядок формирования Педагогического совета Лицея определяется Положением о Педагогическом совете Лицея, которое принимается Советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

Основные функции Педагогического совета Лицея:  
определение стратегии образовательной деятельности;  
выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;  
организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;  
организация проведения опытно-экспериментальной работы;  
определение направления методического взаимодействия с другими организациями;

утверждение режима работы Лицея, продолжительности учебной недели, форм оценки образовательной деятельности;

подготовка рекомендаций педагогических работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представления работников к различным видам поощрения;

расширение спектра дополнительных платных образовательных услуг, связанных с педагогической деятельностью;

принятие решения об исключении обучающихся из Лицея в порядке, определенном настоящим уставом Лицея.

Педагогический совет Лицея работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Лицея.

Заседания Педагогического совета Лицея проходят не реже трех раз в год. Решения Педагогического совета Лицея носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора Лицея.

Решение Педагогического совета Лицея принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

5.4.4. Методический совет Лицея является коллегиальным органом педагогических работников Лицея и создается с целью оптимизации и координации методической работы. Состав Методического совета Лицея утверждается Педагогическим советом Лицея. Порядок формирования Методического совета Лицея определяется Положением о Методическом совете Лицея, которое принимается Педагогическим советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

Методический совет Лицея состоит из опытных педагогов и методистов Лицея.

Основные функции деятельности Методического совета Лицея:

научно-методическое обеспечение деятельности и развития Лицея;

организация исследовательско-продуктивной деятельности по актуальным проблемам дополнительного, основного и среднего (общего) образования;

обобщение и распространение педагогического опыта;

анализ и рецензирование образовательных программ и методических разработок;

координация работы методических объединений и творческих групп.

Решение Методического совета Лицея принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

5.4.5. Основной целью Попечительского совета Лицея является содействие решению насущных задач в области образования, обеспечения физического и духовного здоровья детей и условий для их полноценного роста, создания необходимых материально-технических и финансовых условий для практического осуществления программы развития Лицея. Порядок формирования Попечительского совета Лицея определяется Положением о Попечительском совете Лицея, которое принимается Попечительским советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

В состав Попечительского совета Лицея входят участники образовательного процесса, представители родительской общественности и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Лицея. Общее количество членов Попечительского совета Лицея - 5 человек.

Основные функции Попечительского совета Лицея:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Лицея;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Лицея;

содействует совершенствованию материально-технической базы Лицея, благоустройству его помещений и территории;

осуществляет контроль за использованием внебюджетных средств;

осуществляет другие виды деятельности, соответствующие его целям и задачам и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Решение Попечительского совета Лицея принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

5.4.6. Ученический совет Лицея является выборным органом детского коллектива, который создается с целью обеспечения права обучающихся на участие в управлении Лицеом. Порядок формирования Ученического совета Лицея определяется Положением об Ученическом совете Лицея, которое принимается Советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

Основные функции ученического совета Лицея:

определяет общую стратегию деятельности детского коллектива, принимает активное участие в решении внутренних проблем Лицея;

содействует повышению эффективности процесса обучения, воспитания и социализации обучающихся;

участвует в планировании работы Лицея;

определяет направления внеучебной деятельности обучающихся, участвует в организации досуговых и массовых мероприятий;

оказывает помощь в контроле учебного процесса, организации самообслуживания, дисциплины.

Решение Ученического совета Гимназии принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

## **6. Права и обязанности участников образовательных отношений**

6.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, иные работники Гимназии.

6.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-психологической помощи, бесплатной психологическо-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея;

выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направленности подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеом (после получения основного общего образования);

уважение человеческого достоинства, защиту от всех видов физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы – плановые перерывы при получении отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

зачет Лицеом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других образовательных организациях соответствующего типа и вида;

участие в управлении Лицеом в порядке, установленном настоящим Уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;

обжалование актов Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Лицея;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Лицея;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности;

иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Вологодской области;

получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Вологодской области.

6.4. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ для детей;

выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка, и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении здоровья и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, не создавая препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Лицея;

другие обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

#### 6.5. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать или употреблять в Лицее табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические и психотропные вещества, а также приносить оружие;

использовать любые средства, которые могут привести к взрывам и возгораниям;

применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;

использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;

пропускать обязательные занятия без уважительных причин;

использовать на уроках мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений, если это не соответствует задачам уроков.

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, учреждение, язык образования, факультативные и элективные курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеем;

дать ребёнку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребёнок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Лицее;

знакомиться с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы обучающихся;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

принимать участие в управлении Лицеом в форме, определяемой настоящим Уставом;

иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

обеспечить получение детьми общего образования;

соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея;

иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, договором об образовании.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.8. Работники Лицея имеют право на:

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

представление им условий труда в соответствии с трудовым договором;  
рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении Лицеом в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором, а также настоящим Уставом формах;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми незапрещенными законом способами;

разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного им в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 6.9. Работники Лицея обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Лицея;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу Лицея и других работников;

незамедлительно сообщить директору Лицея либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Лицея;

соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей;

всемерно повышать качество выполняемой работы, проявлять творческую инициативу, направленную на достижение высоких результатов образовательного процесса;

активно содействовать стабильному функционированию Лицея, полноценной реализации образовательного процесса, замещать, в установленном порядке временно отсутствующих работников;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

в установленном порядке для педагогических и руководящих работников проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности;

в установленном порядке проходить обязательные профилактические медицинские осмотры, а также вакцинацию;

вести себя достойно, быть всегда внимательным к воспитанникам и обучающимся, вежливым с их родителями (законными представителями) и членами коллектива Лицея.

Ответственность работников Лицея устанавливается законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Лицея, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.10. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемых образовательных программ основного общего образования, среднего общего образования;

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой основного общего образования, среднего общего образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальным актом Лицея к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной и исследовательской деятельности в Лицее;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Лицея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

право на участие в управлении Лицеем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.11. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Вологодской области.

6.12. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогические обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленные законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка.

6.13. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 6.12 настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

## **7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Гимназии, внесение изменений в Устав Лицея**

Порядок реорганизации, ликвидации, изменения типа Лицея устанавливается постановлением Администрации города Вологды в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Лицея осуществляется Администрацией города Вологды по решению суда в случаях осуществления деятельности без надлежащей лицензии,

либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Лицея.

Требования кредиторов при ликвидации Лицея удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Лицея, передается ликвидационной комиссией в казну города Вологды.

Изменения в настоящий Устав вносятся постановлением Администрации города Вологды и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **8. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея**

Видами локальных актов Лицея являются приказы, положения, инструкции, правила, порядки, регламентирующие:

- организацию деятельности Лицея;
- организацию образовательного процесса;
- трудовые отношения;
- финансово-хозяйственную деятельность;
- оплату труда работников Лицея;
- обеспечение безопасности участников образовательного процесса;
- организацию деятельности органов самоуправления Лицея.

Локальные акты Лицея не могут противоречить настоящему Уставу.



Верно

В документе прочитано и проанализировано

36 тридцать шесть листов (ов).

Мекрайониз № 194-С Росси № 115 по Вологодской области Выдано Свидетельство о государственной регистрации
22.11 2015 г.
СЕРИЯ 1023/26890995
Доверенность Подпись: <i>Дид. И. В. К.</i>



при 615352502-107  
от 04.12.2015